

แบบฟอร์มที่ 2 : แบบบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM)

กิจกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2560

วันที่.....17 มกราคม 2561.....สถานที่.....ห้องดอกแก้ว มหาวิทยาลัยฟาร์อีสเทอร์น.....

ชื่อหน่วยงาน...สาขาภาษาอังกฤษธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์.....

ชื่องาน เทคนิคการวางแผนงานเพื่อขอรับทุนสนับสนุนการวิจัยจากภายนอก

ขั้นตอนงาน ขั้นที่ 3 การแบ่งปันและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

หน่วยงาน/งาน/ขั้นตอนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง.....

ประเด็น/หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้/คำถาม

1. แหล่งทุน
2. การวางโจทย์ประเด็นปัญหา
3. ชื่องานวิจัย-ลักษณะงานวิจัย
4. การความพร้อมในการรับทุนสนับสนุนวิจัยจากภายนอก

สรุปประเด็น/หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้/คำตอบ

1. แหล่งทุน

ในระดับประเทศมีผู้สนับสนุนเงินทุนการวิจัยภาครัฐ 2 หน่วยงานหลักคือ สำนักงานกองทุนสนับสนุนการวิจัย และสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) หากต้องการขอรับการสนับสนุนทุนกับทั้ง 2 แหล่งนี้ต้องศึกษากรอบการอุดหนุนการวิจัยในประเด็นที่เป็นความเชี่ยวชาญของตนเองให้ดี และประสานงานกับแหล่งทุนโดยตรงหากมีข้อสงสัย สามารถดูข้อมูลต่างๆได้ในเว็บไซต์ของแหล่งทุน นอกจากนี้ยังมีเงินทุนวิจัยตามหน่วยงานรัฐ เช่น กระทรวง กรม กองต่างๆ ที่จะมีการสนับสนุนทุนวิจัยตามเป้าหมายของหน่วยงาน ในกรณีนี้ต้องเข้าไปเสนองานเพื่อขอรับทุนกับหน่วยงานโดยตรง

2. การวางโจทย์ประเด็นปัญหา

การพัฒนาโจทย์วิจัย ผู้พัฒนาโจทย์ควรศึกษาข้อมูลพื้นฐานต่างๆ ไว้แต่เนิ่นๆ โดยดูจากกรอบการสนับสนุนทุนวิจัยของแหล่งทุนในปีล่าสุดว่ามีประเด็นใดที่น่าสนใจและตรงกับความเชี่ยวชาญของตนบ้าง จากนั้นให้เริ่มมองหาพื้นที่เพื่อเข้าไปศึกษาข้อมูลความเป็นไปได้เบื้องต้น นั่นคือการไปพัฒนาโจทย์ร่วมกับพื้นที่วิจัย หากเป็นทุนจากสกว. จะต้องระบุผู้ใช้ประโยชน์จากงานวิจัยให้ได้ว่าวิจัยไปแล้วใครจะนำไปใช้ประโยชน์ แต่หากเป็นทุนวช. จะเน้นการพัฒนาวิจัยรุ่นใหม่ อย่างไรก็ตามควรอยู่บนพื้นฐานความเชี่ยวชาญของตน พื้นฐานทรัพยากรการวิจัยที่มี และความเป็นไปได้ที่สามารถทำวิจัยให้เสร็จตามกรอบเวลาของแหล่งทุน

3. ชื่องานวิจัย-ลักษณะการดำเนินงานวิจัย

ชื่องานวิจัยต้องใช้คำสำคัญ (Key words) ที่เป็นที่น่าสนใจในวงการ และต้องสอดคล้องกับกรอบการวิจัยของแหล่งทุน ใช้ข้อความที่กระชับได้ความหมายชัดเจน อ่านแล้วทราบทันทีว่าเป็นงานวิจัยเกี่ยวกับเรื่องอะไร การดำเนินการวิจัยจะออกแบบตามวัตถุประสงค์ของงานวิจัย เช่น หากเป็นการทำงานวิจัยเชิงพื้นที่ การออกแบบการวิจัยโดยใช้การวิจัยเชิงปฏิบัติการแบบมีส่วนร่วมจะเหมาะสมที่สุด แต่ถ้าเป็นงานวิจัยด้านการพัฒนาผลิตภัณฑ์ การใช้วิธีการแบบ R&D จะเหมาะสม อย่างไรก็ตามควรมีการใช้วิธีการวิจัยแบบผสมผสาน Mixed method ซึ่งเป็นระเบียบวิธีวิจัยที่สามารถให้ผลการศึกษาที่ถูกต้องแม่นยำกว่า นักวิจัยอาจพัฒนาเครื่องมือวิจัยที่เป็นแนวทางของตนเองไว้ได้

4. การเตรียมความพร้อมในการรับทุนสนับสนุนวิจัยจากภายนอก

1. องค์กรความรู้ที่ทันสมัยในสาขาวิชาที่จะขอรับทุน ควรเป็นองค์ความรู้ที่มีความใหม่หรือเป็นประเด็นที่เป็นที่สนใจของวงการ
2. ทีมงานวิจัยที่จะสามารถขับเคลื่อนงานวิจัยให้สำเร็จได้ รวมถึงผู้ช่วยวิจัยที่มีความสามารถในด้านต่างๆ ที่มีความจำเป็น
3. ต้องติดตามความเคลื่อนไหวของแหล่งทุนอย่างสม่ำเสมอเพื่อสามารถเตรียมตัวเขียนข้อเสนอได้ทันท่วงที
4. หากมีประเด็นงานที่สนใจควรเริ่มพัฒนาโครงร่างข้อเสนอไว้เลย เมื่อมีการประกาศทุนสามารถนำมาปรับปรุงแล้วส่งแหล่งทุนได้
5. ควรมีการสร้างเครือข่ายกับคนในวงการเพื่อแลกเปลี่ยนข้อมูลข่าวสารและประเด็นงานวิจัยกันได้
6. เข้าร่วมเวทีวิชาการในสาขาที่ตนเองสนใจอย่างสม่ำเสมอ
7. ศึกษาระเบียบ เงื่อนไข ข้อบังคับต่างๆ ของแหล่งทุนให้เข้าใจ

ชื่อผู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้	อ.ดร.นิทัศน์ บุญไพศาลสถิตย์
ชื่อผู้บันทึก	อ.ณัฐติญา บุญวิรัตน์

แบบฟอร์มที่ 2 : แบบบันทึกการแลกเปลี่ยนเรียนรู้ (KM)

กิจกรรมการจัดการความรู้ ประจำปีการศึกษา 2560

วันที่.....18 เมษายน 2561.....สถานที่.....ห้องดอกแก้ว มหาวิทยาลัยฟาอีสเทิร์น.....

ชื่อหน่วยงาน...สาขาภาษาอังกฤษธุรกิจ สาขาภาษาจีนธุรกิจและสาขาภาษาญี่ปุ่นธุรกิจ คณะศิลปศาสตร์

ชื่องาน

ขั้นตอนงาน ขั้นที่ 3 การแบ่งปันและการแลกเปลี่ยนเรียนรู้

หน่วยงาน/งาน/ขั้นตอนงานอื่นที่เกี่ยวข้อง -

ประเด็น/หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้/คำถาม

ขั้นตอนและลักษณะการบูรณาการรายวิชา (Cross Activity Based) ที่สาขาภาษาจีนธุรกิจดำเนินการในปีการศึกษา 2560

สรุปประเด็น/หัวข้อการแลกเปลี่ยนเรียนรู้/คำตอบ

ขั้นตอนการดำเนินงานมีดังต่อไปนี้

1. กำหนดกลุ่มเป้าหมาย
2. กำหนดรายวิชาที่บูรณาการ
3. กำหนดเงื่อนไขในการทำกิจกรรม
4. ออกแบบกิจกรรม
5. ดำเนินกิจกรรมตามแผนงานที่วางไว้
6. วัดและประเมินผลผู้เรียน โดยที่ผู้เรียนได้คะแนนในรายวิชาที่ CAB จากการทำกิจกรรมเดียวตามสัดส่วนคะแนนที่ได้วางแผนไว้

ชื่อผู้แลกเปลี่ยนเรียนรู้	อ. Gu Mengu
ชื่อผู้บันทึก	อ.ณัฐติญา บุญวิรัตน์